

|                                                                                  |                                                                                   |              |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
|  | <b>Belge Gözetim, Vize, Yeniden Belgelendirme, Askıya Alma ve İptal Prosedürü</b> | Doküman Kodu | PR-06      |
|                                                                                  |                                                                                   | Yayın Tarihi | 01.10.2021 |
|                                                                                  |                                                                                   | Rev. No      | 03         |
|                                                                                  |                                                                                   | Rev. Tarihi  | 05.08.2024 |

## 1. KAPSAM ve AMAÇ

Bu prosedür, belgelendirilmiş bir personel için belgenin vize edilmesi, gözetimi, geçerlilik süresi sonunda yenilenmesi, belgenin kapsamının daraltılması veya genişletilmesi, hangi durumlarda askıya alınacağı ya da iptal edileceği ile ilgili uygulanacak faaliyetleri ve sorumlulukları kapsar.

## 2. İÇERİK

|                                                          |   |
|----------------------------------------------------------|---|
| 1. KAPSAM ve AMAÇ .....                                  | 1 |
| 2. İÇERİK.....                                           | 1 |
| 3. TANIMLAR.....                                         | 1 |
| 4. UYGULAMA.....                                         | 1 |
| Belge Gözetim ve Vize İşlemleri.....                     | 1 |
| Belge Yenileme .....                                     | 2 |
| Belgenin Askıya Alınması ve İptali.....                  | 3 |
| Belgenin Kapsamının Genişletilmesi ve Daraltılması ..... | 4 |
| 5. SORUMLULUK VE YETKİLER .....                          | 4 |

## 3. TANIMLAR

- Gözetim:** Belgelendirilmiş kişinin belgelendirme programının şartlarına uygunluğunun belirli periyotlarla izlenmesi
- Vize:** Belgelendirilmiş kişinin belgelendirme programının şartlarına uygunluğuna göre süre uzatımı

## 4. UYGULAMA

Mesleki Yeterlilik Belgesi almaya hak kazanmış bir adayın belgesinin geçerliliğini sürdürebilmesi için Ulusal Yeterliliklerde belirlenmiş şartları karşılaması ve sürdürmesi gerekmektedir. **Belge Gözetim, Vize, Kapsam Genişletme/Daraltma, Yeniden belgelendirme, Askıya Alma, Belge İptali, Birim Birleştirme işlemleri bu prosedür kapsamında ilgili Ulusal Yeterlilik şartlarına uygun olarak Passcert Euro Voc Tester yazılımı üzerinden yürütülmektedir.**

### Belge Gözetim ve Vize İşlemleri

Belgelendirilmiş personelin belge geçerliği süresinde belgeyi kullanabilmesi için ilgili Ulusal Yeterlilikte (UY) belirtilen Gözetim/Vize şartlarına uyması gerekir. Belge gözetimi ile ilgili bilgiler mesleğin ulusal yeterliliklerinde tanımlıdır. Belge gözetimi belgelendirme dönemleri arasında; UY kapsamında belirlenen gözetim adedine göre, yaklaşık olarak eşit zaman dilimlerinde izlenir. İlgili ulusal yeterlilik ile belirlenen gözetim evrakları, başvuru sahipleri tarafından belirlenen gözetim süresinde kuruluşumuza iletilmesi gerekmektedir. Belgelerin kuruluşumuza sunulmasında sorumluluk başvuru sahibinin de olsa işletmemiz sürenin dolmasına yakın adaylardan talep edebilir. Belge gözetim raporları, gözetim süresinin dolmasına 1 ay dan daha fazla bir zaman var ise, kabul edilmezler.

|                           |             |
|---------------------------|-------------|
| HAZIRLAYAN                | ONAYLAYAN   |
| Kalite Yönetim Temsilcisi | Genel Müdür |

|  |                                                                                   |              |            |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
|  | <b>Belge Gözetim, Vize, Yeniden Belgelendirme, Askıya Alma ve İptal Prosedürü</b> | Doküman Kodu | PR-06      |
|  |                                                                                   | Yayın Tarihi | 01.10.2021 |
|  |                                                                                   | Rev. No      | 03         |
|  |                                                                                   | Rev. Tarihi  | 05.08.2024 |

Belge Sahibi, belge gözetim ve vize faaliyetleri için yılda bir ve gerektiği zamanlarda belgenin sürekliliği açısından gerekli olan bilgi ve belgeleri İşletmeye bildirmek zorundadır. Gözetim faaliyetlerinde tüm sorumluluk belgelendirilen kişiye aittir.

İlgili mesleğin Ulusal Yeterliliğinde gözetim isteniyorsa hangi kişiden hangi evrakların isteneceği belgelendirme sırasında oluşturulmuş olan kayıtlardan yola çıkarak tespit edilir. Belgelendirilmiş kişilerden gelen gözetim evrakları belgelendirme karar vericisi tarafından uygunluk değerlendirmesi açısından incelenir. Karar uygunluk yönünde ise belge vize edilir ve geçerlilik süresi işlemeye devam eder. Bu durum belgelendirilmiş kişiye telefon, sms ya da e-posta yoluyla bildirilir. Eğer karar uygun değilse belge askıya alınır. Belgenin askıya alındığı hem telefon, sms ya da e-posta ile belgelendirilmiş kişiye bildirilir, hem de web sitemiz üzerinden üçüncü kişilere ilanen duyurulur.

## Belge Yenileme

Belge Yenileme, ilgili mesleğin Ulusal Yeterliliğinde belirtilen yöntemlerle yapılır. Başvuru sahibi belge yenileme başvuru dönemi içerisinde belge yenileme başvurusu yapabilir. Başvuru dönemi, belgenin geçerliliğinin bitiş tarihinden altı ay önce başlar ve belgenin geçerliliğinin bitiş tarihinde sona erer. Başvuru döneminden önce veya belgenin geçerliliğinin bittiği tarihten sonra yapılan başvurular kabul edilmez.

Belge Yenileme yapılabilmesi için, mevcut belgenin geçerliliğini koruyor olması ve belgenin verildiği Ulusal Yeterlilikte belgelendirilme şartlarında değişiklik olacak şekilde revizyon yapılmamış olması gerekmektedir.

Geçerliliği askıya alınmış durumda olan veya iptal edilmiş belgeler için belge yenileme yapılmaz. Geçerlilik durumu askıda olan belgelerin askıya alınma durumu kalktıktan sonra geçerlilik süresi devam ediyor ise belge yenileme yapılabilir.

Belgenin geçerlilik süresi içerisinde, Belgelendirme Programı ya da Ulusal Yeterliliklerde, ilgili mevzuatlarda değişiklik yapılmış ise, yeniden belgelendirme işlemleri yapılan değişiklikler doğrultusunda değerlendirilir ve bu doğrultuda yapılır. Mevzuatta yapılan değişikliğin durumuna göre belgenin kapsamı değiştirilebilir ya da yeniden sınav yapılması gerekebilir.

Kanıt ve/veya portfolyo değerlendirmesiyle belge yenileme başvuruları mevcut belgeyi düzenlemiş olan Kuruluşa **Passcert Euro Voc Tester yazılımı üzerinden** yapılabilir. Sınavla belge yenileme başvuruları ise mevcut belgeyi düzenlemiş olan Kuruluşa yapılabileceği gibi belgenin kapsadığı ulusal yeterlilik birimlerinin tamamında en az bir yıl süresince sınav ve belgelendirme faaliyetleri yürütmüş olan farklı bir Kuruluş da yapılabilir.

Sınavsız belge yenileme başvurusu yapan adaylar teşviklerden yararlanamaz.

**Belge yenileme başvurularında süreç, Passcert Euro Voc Tester yazılımı üzerinden Belgelendirme Süreç Prosedürüne göre uygulanır ve Karar verici FR01-34 Rev00 Belge Yenileme Karar Formunu kullanarak belge yenileme kararını alır.**

Yenilenen belgenin belge gözetimi, askıya alma, iptal vb. faaliyetleri, ilk belgelendirmede uygulanan şekliyle aynen uygulanır.

|                           |             |
|---------------------------|-------------|
| HAZIRLAYAN                | ONAYLAYAN   |
| Kalite Yönetim Temsilcisi | Genel Müdür |

|                                                                                  |                                                                                           |              |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
|  | <b>Belge Gözetim, Vize, Yeniden<br/>Belgelendirme, Askıya Alma ve İptal<br/>Prosedürü</b> | Doküman Kodu | PR-06      |
|                                                                                  |                                                                                           | Yayın Tarihi | 01.10.2021 |
|                                                                                  |                                                                                           | Rev. No      | 03         |
|                                                                                  |                                                                                           | Rev. Tarihi  | 05.08.2024 |

Belgenin geçerlilik süresi dolduğunda belge yenileme yapılmaz ise, aday tarafından belge, marka, Logo kullanımı durdurulur ve belge kuruluşumuza iade edilir.

Belge Yenileme ile ilgili her türlü itiraz ve şikâyetlerde **İtiraz ve Şikâyet Prosedürüne** göre işlem yapılır.

### Belgenin Askıya Alınması ve Geri çekilmesi

Belgenin geçerlilik süresi içerisinde veya geçerlilik süresinin sonunda askıya alınmasını gerektiren durumlar şunlardır:

- Belgelendirilmiş kişi hakkında bildirilen şikâyetlerin değerlendirilmesi sonucu aleyhinde karar alınması
- Belgelendirilmiş kişinin belge kullanım sözleşmesi veya belgelendirme programı şartlarına aykırı davranışlarının tespit edilmesi
- Belgelendirilmiş kişinin gözetim ve belge yenileme için gerekli şartları sağlamaması
- Belgeli kişinin değişiklik olması halinde belgelendirme kuruluşuna iletmesi gereken bilgileri zamanında kuruluşa iletmemesi
- Belgelendirilmiş kişinin yeniden belgelendirme kapsamında ölçme ve değerlendirme süreçlerinde kopya veya hile teşebbüsünde bulunması veya bu durumda yakalanması
- Belgeye konu olan ulusal yeterliliklerde tanımlı bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olmadığına ve belgenin konusu dışında kullanılmasına ilişkin üçüncü tarafların şikâyetinde bulunması
- Belgeye uygun olmayan atıflarda bulunulması veya belgelerin ve logoların yayınlarda, kataloglarda vb. yerlerde yanıltıcı biçimde kullanılması.
- Belgelendirilmiş personelin talebi sonucu

Belgelendirilmiş kişi hakkındaki yukarıdaki durumlardan birisinin söz konusu olması halinde, belgesi geçerlilik süresine bakılmaksızın en az 6 ay en fazla belge geçerlilik süresinin sonuna kadar ilk olarak askıya alınır. Belge sahibi, belgenin askıya alındığının kendisine bildirilmesinde müteakip belge kullanımını durdurmakla yükümlüdür. Belgelendirilmiş kişi, kendisine tanınan süre içerisinde, askıya alınma sebeplerini ortadan kaldırdığına dair yeterli ve ikna edici delilleri sunması durumunda, belgenin askıya alınmasına son verilir. Bu durumda kişi belgesini kullanmaya devam edebilir.

Kopya veya hile teşebbüsü durumları dışında bir belge doğrudan geri çekilmez öncelikle askıya alınır. Belgenin askıya alınması durumunda süreç, Belgelendirme Süreç Prosedürüne göre uygulanır, FR01-33 Rev00 Belge Askı, İptal Formu kullanılarak Karar Verici tarafından askı kararı alınır. Belgenin geçerlilik süresi içerisinde veya geçerlilik süresinin sonunda geri çekilmesini gerektiren durumlar şunlardır:

- Belgeli kişinin belgesinin askıya alınması halinde gerekli olan düzeltici faaliyetleri 2 ay içerisinde yerine getirmemesi ve askıya alınma sebeplerinin ortadan kaldırıldığına dair yeterli ve ikna edici delillerinin sunulmaması.
- Belgeli kişinin belgesinde tahrifat olması
- Dış denetimlerde ve/veya iç denetimlerde gerçekleştirilen sınavların uygun olmadığına tespit edilmesi
- Belgeli kişinin belgede belirtilen yetkinliği kaybetmesi
- Belge geçerlilik süresinin dolması ve belge yenilemenin yapılmaması
- Marka ve logonun kasten hatalı kullanımı

|                           |             |
|---------------------------|-------------|
| HAZIRLAYAN                | ONAYLAYAN   |
| Kalite Yönetim Temsilcisi | Genel Müdür |

|  |                                                                                   |              |            |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
|  | <b>Belge Gözetim, Vize, Yeniden Belgelendirme, Askıya Alma ve İptal Prosedürü</b> | Doküman Kodu | PR-06      |
|  |                                                                                   | Yayın Tarihi | 01.10.2021 |
|  |                                                                                   | Rev. No      | 03         |
|  |                                                                                   | Rev. Tarihi  | 05.08.2024 |

- Belgeli kişinin belgelendirme kuruluşuna kasten hatalı bildirimde bulunması veya değişiklik olduğunda bildirimde bulunulması gereken hususların kasten belgelendirme kuruluşuna bildirilmemesi.

**Belgenin geri çekilmesi durumunda süreç, Passcert Euro Voc Tester yazılımı üzerinden Belgelendirme Süreç Prosedürüne göre uygulanır, FR01-33 Rev00 Belge Askı, İptal Formu kullanılarak Karar Verici tarafından geri çekme kararı alınır.** Geri çekilen belgeler web sitemizden ilan yoluyla duyurulur. Belgelendirilmiş kişi, kendisine verilen belgeyi iade etmekle yükümlüdür. Daha sonrasında kişi tekrar başvurarak belgelendirme sürecine yeniden başlayabilir.

**Belgenin askı ve iptal (geri çekme) gerektiren durumlarında FR01-33 Rev00 Belge Askı, İptal Formu kullanılır.**

### Belgenin Kapsamının Genişletilmesi ve Daraltılması

Belgelendirme kapsamının genişletilmesi, bu konuda yapılacak talep değerlendirildikten sonra uygun bulunması durumunda, belgelendirme kapsamı genişletilecek adayın ilgili belgelendirme programının gerektirdiği sınav (lar)ı başarı ile tamamlamasını takiben gerçekleştirilir.

Belgelendirme kapsamının daraltılması bu konuda yapılacak talep değerlendirildikten sonra uygun bulunması halinde gerçekleştirilir. Ayrıca belgelendirme kapsamı belgelendirilmiş personelin, ilgili belgelendirme programının, belgelendirmenin sürdürülmesi konusundaki gerekliliklerini sağlayamaması durumunda da daraltılabilir. Aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıktığı zaman belgelendirme kapsamlarının daraltılması veya genişletilmesi talepleri ilgili Karar Verici tarafından karara bağlanır.

- İlgili belgelendirme standardındaki değişiklikler
- Yeni belgelendirme standardının geliştirilmesi
- Yasal mevzuat istekleri vb.

### 5. SORUMLULUK VE YETKİLER

Belgelendirilmiş adaylardan gözetim, vize, yeniden belgelendirme evraklarının talep ve temin edilmesi Kalite Yöneticisi ve Kalite Temsilcisi Yardımcısının, belge gözetim, vize, yeniden belgelendirme işlemlerinin onaylanması işlemleri belgelendirme karar vericilerinin sorumluluğundadır. Adaydan gözetim faaliyeti sonucunda savunma talep etme veya adayı yeniden belgelendirme için davet etme kararları da belgelendirme karar vericisi tarafından verilir.

|                           |             |
|---------------------------|-------------|
| HAZIRLAYAN                | ONAYLAYAN   |
| Kalite Yönetim Temsilcisi | Genel Müdür |

|                                                                                  |                                                                                           |              |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
|  | <b>Belge Gözetim, Vize, Yeniden<br/>Belgelendirme, Askıya Alma ve İptal<br/>Prosedürü</b> | Doküman Kodu | PR-06      |
|                                                                                  |                                                                                           | Yayın Tarihi | 01.10.2021 |
|                                                                                  |                                                                                           | Rev. No      | 03         |
|                                                                                  |                                                                                           | Rev. Tarihi  | 05.08.2024 |

#### REVİZYON TAKİP TABLOSU

| Rev. No | Tarih      | Açıklama                                                                                                                                            |
|---------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 00      | 01.10.2021 | Yeni yayınlandı                                                                                                                                     |
| 01      | 06.07.2022 | Askıya alma ve geri çekme süreçleriyle ilgili bilgiler eklenmiştir.                                                                                 |
| 02      | 28.12.2023 | Belge yenileme, askıya alma ve geri çekme süreçlerinde kullanılan formlar tanımlanmıştır.                                                           |
| 03      | 05.08.2024 | Belge Gözetim, Vize, Yeniden Belgelendirme, Askıya Alma ve İptal sürecinin Passcert Euro Voc Tester yazılımı üzerinden yürütüleceği tanımlanmıştır. |

|                           |             |
|---------------------------|-------------|
| HAZIRLAYAN                | ONAYLAYAN   |
| Kalite Yönetim Temsilcisi | Genel Müdür |